

Ръководство за работа с програма LesView

версия 1.8



Какво e LesView?

LesView е информационна система предназначена за нуждите на лесничействата и дивечовъдните стопанства. Системата дава възможност за бързо и лесно намиране на подотдели по пълния набор от таксационни характеристики, преглед на таксационни описания, създаване на справки, готови справки, таблици, разпечатване на таксационни описания и др.

Минимални изисквания за инсталиране

- > Операционна система: MS Windows 9x, 2000 и XP.
- Компютърна система:
 - процесор Pentium II 300Mhz
 - опеаративна памет 64МВ (препоръчително 128МВ)
 - свободно дисково пространство ~50МВ
 - разделителна способност на екрана 800х600 (препоръчително 1024х768)

1. Инсталиране

- Поставете инсталационния диск във вашето CD-ROM устройство
- Изчакайте автоматично да се зареди инсталационния прозорец (в случай, че е изключена опцията за автоматично стартиране на компакт диска трябва да стартирате ръчно файл **autorun.exe**)
- Натиснете бутон "LesView"
- Следвайте по нататъшните инструкции, които Ви дава инсталиращата програма

2. Стартиране на програмата

Ако не сте променяли опциите които Ви дава инсталиращата програма стандартно стартирането на LesView става от меню:

$\textit{Start} \rightarrow \textit{Programs} \rightarrow \textit{Agrolesproject} \rightarrow \textit{LesView} \rightarrow \textit{LesView}$

- 3.1 Общ изглед
- 3.2 Справки
- 3.3 Печат
- 3.4 Таблици
- 3.5 Икони
- 3.6 Менюта
- 3.7 Експорт
- 3.8 Импортиране и обработка на таксационни описания и предотделни листове в MS Word

3.1 Общ изглед

Q LesView 1.6 - Д Файл Справки -	П Средец 200 Габлици Печа) [13:а] т описания	Πα	омош												X
C C O	⊡ ⊽= ∉	3) Pa														
подотдел 13 🗸	а 🔹 пл	ощ 20.5 ха		гту 1	36	ем.: 25	i				вид подо	тдел и:	здънко	во насажден	ие	
стопански клас	Смесен СрН П			co	бствен	ост Дл	ьржав	зна со	обств	зеност						
вид гори	превръщане				функц	ция дъ	рвопр	ооизв	и ср	редообр						
положение	Гракия - Горна	Тракия, 100)m н.i	в., юго-з	апад, ск	слон до	лна ч	аст, н	акло	н 7 граду	уса					
почва	чернозем смол	н., песъчли	зо-гл	инеста, (слабо к	аменли	ва, уг	лтьтн	ена,	дълбока	, суха, върху	, андезит,	, богат	a		
тип месторастене	T-I-2 D-1 (14	7)			вид с	еч го	ла, на	сечи	щес	: площ до	р, 50, дка					-1
залес, по насоки	след гола сеч				почвог	юдгото	вка	пълн	а ора	ан тракт.	тяга 7.2 ха,	правость	блено	ст 30%		=1
Сегашен състав Б	ъдещ състав 🗍	Мероприяти	я													
Дърве	сен вид	— Повр	94	Произ	Пълн	Възр	D	h	в		Запас - куб.	м		Ползване - к	цб.м	╧
етаж Космат пъб			7	изл	0.3	80	20	9	5	на 1 ха 18	без клони 370	с клони 41	1 .	без клони 130	с клони 140	-
Цер			3	-			20	9	5	8	160	18	-) .	60	60	
Благун			-	-	-	-		-	-							
	BCM	чко								26	530	590) 35	190	200)
																Н
																-
Агролеспроект ЕООД										01	гдели:347, г	юдотдел	и:3586	, площ:1891;	2.3 xa	

Основния изглед на прогрмата дава възможност за преглед на таксационни описания. Интерфейса е лесен, интуитивен и удобен за работа. Бъдещия състав е отделен в отделна секция:

Сегашен състав Бъд	ещ състав Мероп	риятия	1	Залесяване	•
Дървесе	н вид	Участие	Бонитет	Площ	t
Полски ясен		8	1	-	
Бряст		1	-	-	
5яла върба		1		-	

3.1.1 Избор на проект

Когато в програмата е инсталиран повече от един проект, менюто за избор на проект е активно (*Файл* -> *Избор на проект*)



При стартиране се показва прозорез със списък на инсталираните проекти. Ако желаете всеки път когато стартирате програмата да се отваря последния отварян проект то тогава активирайте отметката "запомни последния отварян проект".

🕺 Избор на проект 📃 🔲 🗙							
РУГ	вид	лесничейство		година			
Бургас	ДДС	Ропотамо		2004			
Бургас	ДЛ	Средец		2000			
	. 2						
ј_ запомни после	дния отв	зарян проект					
Тъ	рсене <<	🛛 🔀 Отказ		🕑 Ok			
Търсене							
лесничейство	🕫 лесничейство 🎁 Търси						
🔿 година	С година						
С РУГ	С РУГ						

След като направите вашия избор натиснете бутона Ок.

3.2 Справки

🕄 Les¥	🔍 LesView 1.6 - ДЛ Средец 2000 [2:а]								
Файл	Спра	звки	Таблици	Печат опи	сания	Помощ			
E	∀=	Сито	работно		i i				
подотр	\7=	Сито	ОБС		7 xa	гту	1 зем		
	P	Ситоз	за сечите						
стопан		Списъ	Списък на сечите				собственос		
вид го		Списъ	к на мероп	риятията			функци		

положение Пракия - Горна Тракия. 100m н.в., запад, равнина

3.2.1 Сито за сечите

Този вид справка дава възможност да извършвате търсене по всички видове проектирани сечи. Ситото е разделено на две основни части **Критерий** и **Резултат**.

В частта **Критерий** се задава вида на сечта, като тя се определя от един до девет вида показателя (*Cev 1, Cev 2, ..., Cev 9*). В зависимост от това за конкретния проект до колко вида сеч са въведени програмата автоматично разрешава и забранява възможността за избор.

🔍 Сито за	сечите					
Файл Ред	акция Филтър					
Критерий			Резултат			
Сеч 1:	прореждане	•	отдел	подотдел	площ (ха)	-
			23	щ	1.1	
Сеч 2:	втори етаж	•	23	я	1.2	
Cou 2:		-				
CEND.	I					
Сеч 4:		•				
Сеч 5;		~				
Сеч 6:		~				
Сеч 7:		~				
Сеч 8;		~				
Сеч 9;		~				-
			подотдел	и: 2, площ:	2.30 xa	

Меню:

- "Филтър -> Търсене" Изпълнява търсене спрямо зададените критерий
- "Филтър -> Изчисти критериите" Изчиства зададените критерии
- "Редакция-> Копирай" Копира в паметта списъка на намерените подотдели, общатата им площ и брой. След като сте копирали списъка използвайте командата Paste на текстовия редактор или електронни таблици с които работите (MS Word, MS Excel)

- "Редакция-> Зареди избрания подотдел" Зарежда избраното таксационно описание от списъка на намерените подотдели в основния изглед
- "Файл-> Запиши резултата като" Записва резултата във файл, с възможност за избор на формат MS Word и MS Excel
- "Файл-> Изглед преди печат" Показва страниран резултата преди да бъде отпечатан
- "Файл-> Печат" Отпечатва резултата
- "Файл-> Печат на таксационни описания" Отпечатва таксационни описания за всички подотдели от резултата

3.2.2. Сито работно - Общ изглед

Ситото е предназначено за създаване на произволни справки по различни таксационни показатели, като резултата от справката може да бъде копиран, записан във файл или отпечатан.

🔍 Сито работно				
Файл Филтър				
🗶 🗋 🚨) 8 8 C i	£ (l)		
Критерий				Резултат
стопански клас	водещо предн.	неводещо предн.	собственост	
•	•	•	•	
вид гори	месторастене	гоу	землище	
-	-	•	•	
вид подотдел	бонитет	площ (ха)	запас (м.куб)	
•	同	Hele Contraction (Response) (Res		
преобл. дървесен вид	преобл. бонитет	пълнота	възраст	
•	ee al an		B ,	
дървесен вид	вид сеч			
•				
състояние	строеж	нелесопригодност	надморска височина	
•	•		•	
изложение	наклон	релеф	почва	
-	-	•	•	
основна скала	област	богатово	влага	
-	-	-	-	
механичен състав	дълбочина	плътност	каменливост	
			•	
подпояс	паша			
-				
				подотдели: 14, площ: 32.40 ха

3.2.2.1 Настройки

Меню настройки слижи за избор на показатели, които да бъдат включени в резултатите при филтриране на даанни.

🕄 Сито работно			
Файл Филтър			
🔥 🛅 Нов 🛛 🗒 🖉			
Крите 🚧 Търси			Резултат
стопа 🙆 Настройки предн.	неводещо предн.	собственост	
вид гори месторастене	rcy	землище	
вид подотдел бонитет	площ (ха)	запас (м.куб)	
-			

💐 Настройки - Сито работно		~
Избор на показатели		0
изоор на показатели ✓ отдел подотдел ✓ площ гсу ✓ землище вид гори ✓ вид подотдел ✓ стоп.клас предн1 предн2 предн4 предн5 предн7	 << Избери всички << Изчисти всички Общо: 57 Избрани: 6 	
Област подпояс надм.вис изложение релеф	•	3 V C
	Отказ Ок	

Двата "Избери јутона сички" И Изчисти всички" съотвено лужат авключвана или ізключване на сички показатели т листа за избор. Потвърждав нето на

показателите става с бутон "**Ок**", ако желаете да се откажете и да се запази предишния избор натиснете бутон "**Отказ**".

3.2.2.2 Създаване на справка

Търсенето се извършва само по показателите за които има зададена стойност, ако някои от вече зададените показатели трябва да се изключи от критериите за справката то трябва да се изтрие стойността му с клавиша за изтриване **Delete** или **Backspace**.

🕄 Сито работно				
Файл Филтър				
A 🕰 🖓 🕵	He û	L		
Критерий				Резултат
стопански клас водещо	о предн. нево	дещо предн.	собственост	
Акациев 💌	_	-	· · · · ·	
вид гори местор	астене Гсу		землище	
	2	•		
вид подотдел боните	т плоц	t (xa)	запас (м.куб)	
просека 💌	仍	。	<u>6</u>	
преобл. дървесен вид преобл	бонитет пълн	юта	възраст	
	。	<u>6</u>	一一	
дървесен вид вид сеч	ł.			
			67	
състояние строеж	. неле	сопригодност	надморска височина	
	•	•		
изложение наклон	реле	φ	почва	
	•	•		
основна скала област	бога	тсво	влага	
	•	•	▼	
механичен състав дълбоч	ина плът	ност	каменливост	
	•	•	■	
подпояс паша				
	<u> </u>	V		, подотдели: 0, площ 0.0 ха

🕄 Сито работно		
Файл Филтър		
🗶 🗋 📓) 8 8 a i	£ (l)
Критерий		
стопански клас 👝	водещо предн.	неводещо предн.
Акациев 👩 🔽	▼	
Акациев 🚽 🚽	месторастене	гсу
Рорскоплоден	-	2
Смесен СрН П	ј <u> </u>	n nou (va)
СпФ Иглолистни		
СпФ Нискостъбл. —	<u>1</u>	I
СпФ Шир.Вис.	преобл. бонитет	пълнота
	<u>6</u>	

Избора на стойности за повечето показателите става чрез падащи менюта. *Виж точка 1*

При някои от показателите избора става в зависимост от тяхната специфика. Включването на показателя "Възраст" в справката става с помоща на бутона в дясно от него, които активира прозореца за задаване на критерийте за възраста. Виж точка 2

🕄 Сито работно					_ 🗆 ×
Файл Филтър					1
🗶 🗋 🗋	la Ha	ê C			
Критерий				Резултат	
стопански клас	водещо предн.	неводещо предн.	собственост		
Акациев 💌					
вид гори	месторастене	гсу	землище		
·		2	•		
вид подотдел	бонитет	площ (ха)	запас (м.куб)		
просека 💌	<u>修</u>	6	一個		
преобл. дървесен вид	преобл. бонитет	пълнота	възраст	2	
<u> </u>	<u>6</u>	6	6		
дървесен вид	вид сеч		Сито работно - избо	р Възраст	×
	1				
състояние	строеж	нелесопригодност	📀 от - до 10	20	🤏 Ок
	·] <u> </u>		-	
изложение	наклон	релеф	Одо		П Изчисти
·	·		Снад		
основна скала	област	богатово		_	🗙 Отказ
·	·]] 🔄 🖸	С равно		
механичен състав	дълбочина	плътност			S
		J 🗾 🔳		1	
подпояс	паша				
·		<u> </u>	<u>▼</u>	полотлели: П	плош О О ха

Включването на вид сеч в справката става с помощта на бутона отдясно на полето за вид сеч. **Виж точка 3**



×
•
•
•
•
Y
Y
V
V
V
🗙 Отказ 🦉 Ок

След натискане на бутона се показва прозорец за задаване на вид сеч. Ако желаете да изключите вид сеч от справката трябва да натиснете бутона **Изчисти** и след това да потвърдите с бутона **Ок**. След като са дефинирани показателите по които да бъдат филтрирани подотделите, натиснете бутона за изпълнение на справката. *Виж точка 4*

🕄 Сито работно				
Файл Филтър				
🗶 💫 🖸 🛛	<u>8</u> 6 8e	£ C		
4 лански клас Акациев	водещо предн.	неводещо предн.	собственост	
вид гори	месторастене	v 2	землище	
вид подотдел просека	бонитет	площ (ха)	запас (м.куб)	

3.2.2.3 Резултат

След изпълнение на справката резултата с филтрираните подотдели и избраните показатели се показва в табличен вид. *Виж точка 5*

Показателите които излизат в резултата (*В примера: отдел, подотдел площ, землище, вид подотдел, стопански клас*) зависят от това което сме избрали от меню "Настройки" -> "Избор на показатели".

(виж 1.1 Настройки)

		6						
		ſ	Резул	тат				
едн.	собственост		отдел	подотд	площ	зем	вид подотдел	стоп.клас
-		-	23	а	12.2	50	склопена култура	Акациев
	землище		23	б	3	50	издънково насаждение	Акациев
-	1	न	23	в	2.5	50	издънково насаждение	Акациев
-	запас (м киб)	-	23	F	0.4	50	склопена култура	Акациев
			23	д	1	50	склопена култура	Акациев
10	2 1	21	23	и	0.8	50	издънково насаждение	Акациев
	възраст	_	23	к	0.4	50	склопена култура	Акациев
105		2	23	л	0.6	50	склопена култура	Акациев
			23	м	0.3	59	склопена култура	Акациев
	1	号	23	н	0.5	59	склопена култура	Акациев
дност	надморска височин	a	23	ч	1.9	59	склопена култура	Акациев

3.2.2.3.1 Обработка на резултата

В зависимост какво ви е необходимо, резултата от справката може да бъде копиран и поставен в друго приложение, отпечатан или записан във различни файлови формати.

€ C	ито работно				_ 🗆	×
Фай.	п Филтър					
P	Запиши резултата като 👩					
Q.	Изглед преди печат 7		Резулта	r		
A	Печат		отдел	подотдел	площ	
-		-	23	а	12.2	
3 8	Експорт във файл на таксационни описания от филтрираните подотдели 🧕		23	б	3	
	Печат на таксационни описания от филтрираните подотдели 🐽 🚺	-	23	в	2.5	
			23	Г	0.4	
	Изход	1.2	23	д	1	
			23	и	0.8	
npe	оол, дървесен вид преоол, оонитет пълнота възраст		23	к	0.4	
		6	23	л	0.6	

3.2.2.3.1.1 Запис на резултата във файл Меню "Файл" – "Запиши резултата като" /**виж точка 6/** записва резултата в нов файл, като формата съответно може да бъде MS Excel или MS Word.

	1icrosof	t Excel - tes	st1.xls					
8	<u>File</u>	dit <u>V</u> iew	Insert	F <u>o</u> rmat	<u>T</u> ools <u>D</u> ata <u>W</u> in	dow <u>H</u> elp	Type a quest	ion for help 🛛 🚽 🗗 🗙
	🛩 目	🐥 Arial		-	10 - B I	⊻ ≡ ≡ ≡ ₩ 9	%, 10 +00 🗐 🗄	🗏 🖽 • <u>ð</u> • <u>۸</u> • 🗸
	122	-	f _x					
	A	В	С	D	E	F	G	Н
1	отдел	подотдел	площ	землище	вид гори	вид подотдел	предн1	предн2
2	23	а	12.2	50	нискостъблени	склопена култура	защитена местност	Държавна собствен
3	23	б	3	50	нискостъблени	издънково насаждение	защитена местност	Държавна собствен
4	23	в	2.5	50	нискостъблени	издънково насаждение	защитена местност	Държавна собствен
5	23	Г	0.4	50	нискостъблени	склопена култура	защитена местност	Държавна собствен
6	23	д	1	50	нискостъблени	склопена култура	защитена местност	Държавна собствен
7	23	и	0.8	50	нискостъблени	издънково насаждение	защитена местност	Държавна собствен
8	23	к	0.4	50	нискостъблени	склопена култура	1 км край морето	Държавна собствен
9	23	л	0.6	50	нискостъблени	склопена култура	1 км край морето	Държавна собствен
10	23	м	0.3	59	нискостъблени	склопена култура	1 км край морето	Общинска собстве
11	23	н	0.5	59	нискостъблени	склопена култура	1 км край морето	Общинска собстве
12	23	у	1.9	59	нискостъблени	склопена култура	1 км край морето	Държавна собствен
13	23	31	26	59	нискостъблени	склопена култура	11 км край морето	Лържавна собствен
jia a	F M	test1 /						
Rea	dγ							NUM //.

🖉 test1	📴 test1.xls.rtf - Microsoft Word										
Eile	Eile Edit View Insert Format Tools Table Window Help Type a question for help - X										
0	D 🖆 🔲 🔗 🔁 🎒 🖧 🖤 🐰 🖻 🛍 🚿 🗠 - 🗠 - 🍓 🗗 📰 👿 💷 🐶 🐼 🥊 100% - 2 🖵 8 😤										
Final Sh	iowing Marl	kup 🝷 😫	ihow 🕶 🄄 🔹	🖻 🕗 • 🕺	🔪 🕶 🛨 🏠 🕈 Pa	ste <u>S</u> pecial 🖕 Ascii<->L	Inicode Mac<->Win 🖕				
	<u>Z · · · 1</u> 2] I · 2 · I	3 · · · 4 ·	· 5 · 1 · 6	1 • 7 • 1 • 8 • 1 • 9 • 1	10 · · · 11 · · · 12 · · · 13 ·	• 14 • + • 15 • + • 16 • + • 1	🖭 i 🛋			
• +]										
	ртдел	подотдел	площ	землище	вид гори	вид подотдел	предн1	пред			
171	23	а	12.2	50	нискост ъблени	склопена култура	защитена местност	Дърс			
	23	б	3	50	нискост ъблени	издънково насаждение	защитена местност	Дърз			
	23	В	2.5	50	нискост ъблени	издънково насаждение	защитена местност	Дърс			
2	23	г	0.4	50	нискостъблени	склопена култура	защитена местност	Дърз			
	23	А	1	50	нискост ъблени	склопена култура	защитена местност	Дъра			
	23	и	0.8	50	нискостъблени	издънково насаждение	защитена местност	Дър			
1 2 1	23	к	0.4	50	нискост ъблени	склопена култура	1 км край морето	Дър:			
	23	Л	0.6	50	нискост ъблени	склопена култура	1 км край морето	Дърг			
D <u>r</u> aw ▼	🗟 🛛 Aut	oShapes 🕶	$\times \times \square$	○ 🔮 ᆀ	्र 🖪 🔜 🕭 - 🚄	• 🔺 • = = 🛱 🛢	.				
Page 1	Sec	1	1/1 At 2	2.5 cm Ln 1	Col 1 REC TRK	EXT OVR English (U.S	03	1.			

3.2.2.3.1.2 Отпечатване

Меню "Файл" – "Печат" /**виж точка 8/** Отпечатва директно резултата на принтера които е избран по подразбиране. Меню "Файл" – "Изглед преди печат" /**виж точка 7/** показва как ще изглежда резултата преди да бъде отпечатан. От меню "Printer setup" /виж точка 11/ може да бъдат направени настройки на печата, като избор на принтер и корекция на настройките му /виж точка 12/, промяна на шрифта за печат (в случай че имате проблем с кирилицата) /виж точка 13/, промяна на полета за печат /виж точка 14/.

Q Previe	w - Tabula	ar inl	formati	on						
Print	Printer se	etup	Scale	е	• Pr	revious	Next Sto	op Close		
	— D									
	F	рабо	тно сит	o-L	ЦДС Бал	лчик 2006				
	,	tua	- D' OT O			~ Arauuae				
	(рыл	ар. сто О: подот	гдел	оки кла 14, г	ілощ: 32.40 х	a			
	,									_
		отді	подотс	плс	земли	вид гори	вид подотдел	предн1	предн2	преднЗ
		23	а	12.2	50	нискостъб	склопена	защитена	Държавна	1кмкрай
							култура	MECTHOCT	собственост	морето
		23	б	3	50	нискостъб	издънково	защитена	Държавна	1кмкрай
							насаждение	местност	собственост	морето
	[23	в	2.5	50	нискостъб	издънково	защитена	Държавна	1 км край
							насаждение	MECTHOCT	собственост	морето
	ſ	23	г	0.4	50	нискостъб	склопена	защитена	Държавна	1 км край
							култура	MECTHOCT	собственост	морето
	[23	д	1	50	нискостъб	склопена	защитена	Държавна	1 км край
							култура	MECTHOCT	собственост	морето
	[23	и	0.8	50	нискостъб	издънково	защитена	Държавна	1 км край
							насаждение	местност	собственост	морето
		23	к	0.4	50	нискостъб	склопена	1 км край	Държавна	-
							култура	морето	собственост	

Printer setup	×
- &Margins 14	Eits the width on one page 🔽
<u>I</u> op 2	Scale whole grid Ehange column widths
<u>B</u> ottom 2	Ontimal column widths 🔽
Left 2	Stretch long lines V Colored V
<u>R</u> ight 2	13
Printer setup	<u>Q</u> k <u>C</u> ancel

3.2.2.3.1.3 Печат на таксационни описания

Тази опция Ви дава възможност да отпечатате таксационни описания за всички подотдели които са попаднали в резултата.

В зависимост от това какво желаете да отпечатвате трябва да включите/изключите отметките за Таксационни описания и Предотделен лист.

При активиране на отметката за предотделен лист се активира секция **Настройки**, в която трябва да изберете една от двете опции:

💐 Сито работно - Печат	×
🔽 Таксационни описания	
 Предотделен лист Настройки всички подотдели за отдела само филтрираните подотдели 	
🔀 Отказ 🏼 🖨 Печат	

- всички подотдели за отдела

 включва всички подотдели за отдела в преотделиния лист независимо дали са във списъка с филтрирани подотдели
- само филтрираните
 подотдели филтрираните
 предотделния преизчислява
 сумарните стойности.

3.2.2.3.1.4 Експорт във файл на таксационни описания

💐 Сито работно - Експорт 💦 💈	×
🔽 Таксационни описания	
 Предотделен лист Настройки всички подотдели за отдела само филтрираните подотдели 	
🔯 Отказ 🏼 🕞 Експорт	

Експорта ви дава възможност да текстов файл запишете в всички филтрирани описания техните И предотделни листове. Бутона за експорт на описания и предотделни листове се активира след като изпълните справка резултатът от която трябва да е поне едно филтрирано описание. Опциите при експорт са аналогични с тези при печат (1.3.1.3 Печат на таксационни описания). След като запишете данните във текстов файл, може да ги отворите с произволен текстов редактор за допълнителна обработка и печат.

За повече информация вижте разделите "Експорт" и "Импортиране и

обработка на таксационни описания и предотделни листове в MS Word" от пълното ръководство на програмата.

3.2.3 Сито ОБС (бъдещ състав)

ритерий		Резултат			
Бъдещ състав		336	б	1.8	
дървесен вид	бонитет	376	а	4	
Акация 💌	3	415	а	3.7	
участие	тах. площ залесяване				
Сегашен състав					
вид гори	месторастене				
реконструкция 💌	·				
водещо предн.	вид подотдел				
•					
преобл. дървесен вид	преобл. бонитет				
пълнота	възраст				
<u> </u>					
дървесен вид	бонитет				
•	▼				
тах, площ (ха)	тах, запас (м.куб)				
					•
		подотдели: З	, площ: 🤅	9.50 xa	

Ситото е предназначено за създаване справки в бъдещия състав. В справката може да се включват едновременно показатели и от сегашния състав. Значението на бутоните е идентично с предходните (*виж* **3.2.1.1**).

3.2.4 Списък на сечите

показател – може да фитрирате сечите по зададен показател и **стойност**, ако искте да изведете всички предвидени сечи то в опцията показател изберете: "-всички-"

След като сте създали списъка може да го копирате и да го вмъкнете в документ на MS Word или друга текстообработваща програма.

🔍 Списък на	а сечите	
Файл		
показател:		стойност:
Вид гори		💌 иглолистни 💽 💽 Ok 🗎 🖻 Копирай
подотдел	тодина	вид сеч
32:a	-	прочистка, в пъстите групи
33:в	-	прочистка
33:e	-	прочистка
34:a	-	прореждане
34:6	-	прочистка
34:n	-	прореждане
34:д	-	прореждане
35:в	-	прореждане
35:n	-	прореждане
35:д	-	прочистка
•		<u>)</u>
343 подотдел	а с площ 2	2167.2 xa //

3.2.5 Списък на мероприятията

🔍 Спис	ък на меро	оприят	гията								_ 🗆 ×
Файл											
показа	тел:		сто	йност:				-			
Вид по	дотдел		no:	жарище			•	🕘 Ok		B K	опирай
отдел	подотдел	площ	схема	д.вид 1	y4	бо	площ	д.вид 2	уч	площ	д.вид З 🔺
522	2	17.4	0	Цер	7	3	12.2	Благун	3	5.2	
524	4	10.5	0	Цер	7	3	7.1	Благун	3	3.4	-
528	1	3.3	0	Благун	8	3	2.6	Цер	2	0.7	•
531	1	6.4	0	Акация	10	3	6.4	-	0	0	•
546	3	26.5	0	Благун	6	3	15.9	Цер	3	8	Круша
546	4	4.8	0	Благун	7	2	3.4	Цер	2	1	Среброли
560	2	19.9	0	Благун	7	3	13.9	Сребролистна	3	6	•
569	7	14.1	0	Благун	7	3	10	Цер	2	2.8	Среброли 🚽
•											
8 подот,	дела с площ	102.9:	xa								

виж **3.2.4**

3.3 Печат на таксационни описания и предотделни листа



3.3.1 Единичен печат на таксационни описания

Единичен печа	ат на описания	×
Отдел	2	👌 Изглед
Подотдел	a	🎒 Печат
🦵 запас и	ползване с клони	🗶 Отказ

Ако желаете в сегашния състав да има запас и ползване с клони трябва да включите отметката.

Единичния печат дава възможност за изборно отпечатване на таксационни описания.

Бутони:

Име	Описание
👌 Изглед	Показва таксационното описание преди да бъде отпечатано
🎒 Печат	Отпечатва таксационно описание на зададения подотдел
🗙 Отказ	Отказ от печат

3.3.2 Поточен печат на таксационни описания



Поточния печат дава възможност за поточно отпечатване на определен диапазон от таксационни описания на ниво отдел. В полетата От отдел, До отдел се задават отделите за печат. Ако не желаете да се отпечатват предотделни листове то трябва да изключите отметката предотделен лист. Ако желаете в сегашния състав да има запас и ползване с клони трябва да включите отметката.

Опцията двустранен печат дава възможност за отпечатване на таксационни описания лице-гръб (1:а – 1:б; 1:в – 1:г;...). Когато опцията е избрана може да избирате между ръчно и автоматично обръщане на листата, като при автоматично обръщане принтера на които ще се печати трябва да поддържа Duplex печат. При ръчно обръщане на листата първо се отпечатват гърбовете след което излиза съобщения да обърнете листата за да бъдат отпечатени и лицата.

Бутони:

Име				0	писание			
📑 Списък	Показва диапазон	списък	на	всички	подотдели	попадащи	В	зададения
			Спи	ісък под 21	отдели : ж			
				21 22 23 23 23 23 23 23 29 31 31 31 32 32	:ж :д :е :ж :з :и :ж :а :б :в :д			
			Б	32 32 32 рой описа Х Затвор	:е :ж :к ния:24 ш	ЛЕД		

Име	Описание
🎒 Печат	Отпечатва таксационни описание от зададения диапазон
🗶 Отказ	Отказ от печат

3.3.3 Печат на таксационни описания от списък

Поточен печат на описания от списък 🛛 🛛 🗙				
П Списък		отдел	подотдел	
	1	52	1	
	2	52	2	
😲 разделител ;	3	52	3	
	4	52	4	
	5	52	5	
🕫 печатот 1 до 10	6	52	6	
С печат на всички подотдели от списъка	7	52	7	
		52	б	
🗆 🔽 двустранен печат (ръчно обръщане)	9	52	в	
• лице-гоъб от списъка	10	52	г	
	11	52	д	
12		52	е	
🔽 запас и ползване с клони	13	52	ж	
	14	52	3	
🍏 Принтер 🛛 🗶 Отказ 🛛 🚑 Печат	15	52	и	
	16	53	1	_1
ррой подотдели: 231				

Списъкът с отдел – подотдел трябва да бъде със сследната структура:

отдел раделител подотдел

```
Пример (в случая за разделител е избрано двоеточие ":") :
1:в1
2:г
2:ж
16:а-1
```

ВАЖНО! Никога не използвайте за разделител тире ("-"), защото е запезен знак при формирането на името на подотдела при проектиране.

При избор на диапазон на печат от-до трябва да се съобразите с номеряцията отляво (колонката в сиво) за пореден номер.

Пример:

Ако искате да отпечатите всички описание от 52 отдел в диапазона от до трябва да напишете от 1 до 15, а не от 52 до 52.

3.3.3 Печат на предотделен лист

Печат на предотделен лист		×
	👌 Изглед	
Отдел 21	🚑 Печат	
🥅 печат на всички	🗙 Отказ	

Отпечатва предотделен лист на зададен отдел. Ако се включи отметката **печат на всички** програмата ще отпечата всички предотделни листове.

Печат на предотделен лист	×
	👌 Изглед
Отдел 21	🚑 Печат
🔽 печат на всички	🗶 Отказ

3.3.4 Настройка на печат

Настройки печат	×
Таксационни описания Предотделен лист	1 .
Полета за печат (mm) Горе 10 • Ляво 20 • 20 • Долу 10 •	Страница Формат А4 297 mm x 210 mm Копия Брой: 1 Стандартни полета Фринтер
01	тказ Ок

В секцията **Полета за печат** може да се редактират четирите полета на таксационното описание. От секция **Копия Брой** се задава броя на копията за всяко описание.

Бутони:

Име	Описание
Стандартни полета	Възстановява стандартно зададени от програмата полета
Принтер	Извиква настройки и избор на принтер
Ок	Отразява всички настройки
Отказ	Изход от настройките без да се отразяват

* Настройките за Предотделен лист са както предходните.

3.4 Таблици

🔍 Les¥iew v1.0				
Файл Справки	Таблици Печат описания Помощ			
6 8 9	1/21.6 Площи по отдели			
noarraea 🗐	ДВ 21.6 Площи по дървесни видове			
подогдел 🔟	? 21.6 Площи по			
стопански клас	🚳 ΟΓΦ <u>1</u>			
вид гори	📫 ОГФ 2			
Положение Мизия - Сев. България, 200m н.в., севе				
почва	тъмно-сива, песъчливо-глинеста, нека			
тип месторастене	12 M-I-2 D-2			
залес, по насоки				

3.4.1 Площи по отдели

💐 Отдели - 224 броя 🛛 🗵				
Файл				
Отдел	Площ (ха)			
1	72.2			
2	46.8			
3	39.3			
4	83			
5	77.9			
6	71.2			
7	51.1			
, Обща площ: 14570.80 ха 🏼 🎵				

Отдел No	.2		? ×
подтдел	вид подотдел	площ (ха)	
а	склопена култура	2.3	
б	издънково насаждение	7.8	
в	семенно насаждение	13.8	
г	склопена култура	1.7	
д	семенно насаждение	4.8	
е	склопена култура	7.6	
ж	склопена култура	7.1	
3	несклопена култура	0.2	_
обща плош:	46.80 xa. брой подотдели: 15		_

Показва списък на отделите и площа им. Ако искате да видите бърз преглед на подотделите кликнете два пъти с мишката върху реда на желания отдел.

3.4.1.1 Запис и копиране

Меню ***Файл**" – ***Копирай**" копира списъка в клипборда и след това може да го вмъкнете в друга програма за допълнителна обработка.

Меню "Файл" – "Запиши като" записва резултата в нов файл, като формата съответно може да бъде MS Excel, MS Word, текст формат и DBF.

3.4.2 Площи по дървесни видове

Показва списък на дървесните видове и площа им.

💐 Дървесни видове - 62 броя		×
Файл		
Дървесен вид	Площ (ха)	
Габър	4647.1	
Цер	4492	
Благун	4464.7	
Бял бор	3548.6	
Бук	2827.7	
Келяв габър	2548	
Зимен дъб	2165.9	
Черен бор	1640.2	
Акация	1010.8	
Сребролистна липа	438.1	
Червен дъб	271.2	
		•
Общо: 28647.7		- //.

Меню **Файл** виж *3.4.1.1*

3.4.3 Площи по зададен показател

Показва списък с площи в зависимост от това какъв показател е избран.

Площи по	×
Исбор из показото с	
изоор на показател.	왷 Ок
Вид гори 💌	
	🗙 Отказ

💐 Площи по Вид гори		×
Файл		
Вид гори	Площ (ха)	
превръщане	16442.0	
иглолистни	6061.2	
реконструкция	3388.6	
широкол. високостъбл.	3256.0	
нискостъблени	1041.5	
тополови	48.2	
		-
Общо: 28647.7		11.

Меню **Файл** виж *3.4.1.1*

3.4.4 ОГФ 1 - Отчет за разпределение на общата горска площ по вид на горите

ŝ, o)ГФ 1 - Избор на собство	еност		×
	Собственост С Всички видове			
	Вид собственост	Държавна собственост	•	
	Предназначение			Ĩ
	🙃 Общо	С Стопанско	С Специално	
		Ok Ok	🔀 Изход	

След като изберете вида на собственоста и предназначението натиснете бутона **Ok** за да стартирате изпълнението на таблицата, от меню **Файл** може да отпечатите таблицата или да я копирате в клипборда и след това да я вмъкнете (Paste) в текстов редактор.

3.4.5 ОГФ 2 - Отчет за разпределение на залесената горска площ по дървесни видове и класове на възраст

Избора на вида на собственоста и предназначението е както в ОГФ 1 (виж 3.4.4)

Поради вида на таблицата е препоръчително да използвате MS Excel за офомяне и разпечатване. От меню **Файл** изберете **Копирай** и след това от меню **Edit** на MS Excel изберете **Paste** за да я вмъкнете.

3.5 Икони

Име	Описание
Ð	Следващ подотдел
Æ	Предишен подотдел
۲	Следващ отдел
6	Предишен отдел
V=	Сито работно
5	Печат на текущия подотдел

3.6 Менюта

• Файл

• Информация за проекта

я за проекта	?	×
ог 2003г.		
224		
4004		
14570.8 xa		
щината	604.6	
Други юридически лица		
веност	13533.8	
веност	9.5	
Частна собственост		
🗈 Копирай	🔀 Затвор	–
	я за проекта ог 2003г. 224 4004 14570.8 ха щината ки лица веност веност юст	я за проекта ? ог 2003г. 224 4004 14570.8 ха щината 604.6 ки лица 8.5 веност 13533.8 веност 9.5 юст 414.4 Парай Хатвор

- Изход изход от програмата
- Останалите менюта са описани в предходните точки

3.7 Експорт

Q L	es¥iew 1.0						
Файл	л Справки	Таблици	Печ	нат ог	писания	Помо	ощ
2	Избор на прое	кт		6			
٩	Информация за	а проекта		лощ	4.6 xa	_ r	ту 1
	Експорт						
0	Изход		y,	тури			собстве
виц	тори		 _				
пол	Положение Мизия - Сев. България, 200m н.в., северо-зап						
поч	ва	тъмно-си	ва, п	юсъч.	ливо-глин	еста,	некаменлив
тип	месторастене	M-I-2 D-	2 (1	12)			вис

3.7.1 Експорт на единични описания

Експорт на описания	×
подотдели отдели списък настройки	Формат
	С Текстов файл
подотдел 2 : а	Word Document
	C Adobe PDF
С предотделен лист	
виж всички подотдели за отдела	
Изходен файл	
C:\Podotdel.doc	🔀 Експорт
	🔀 Отказ

След като изберете отдел, подотдел и име на файла в които да се запишат данните бутона за експорт ще се активира. В случай, че желаете да експортирате повече от един подотдел в същия файл, то запазете името на файла същото и променяите само името на подотдела като сле всяка промяна натискйте бутона експорт. По същия начин може да експортирате и предотделни листа в същия файл в които са записани и таксационните описания.

3.7.2 Поточен експорт на описания

Експорт на описания	×
подотдели отдели списък настройки	Формат
От отдел 2 До 9	 Текстов файл Word Document
Беники описания	C Adobe PDF
само предотделени листове	
Изходен файл	
C:\Otdel-2-9.txt	Експорт
	🔀 Отказ

Този начин на експорт ви дава възможност да зададете експортирането на данните да става на ниво отдел.

3.7.3 Поточен експорт на описания от списък

Експорт на с подотдели Списък - [L:\temp	описания) отдели • брой под \\!!!!\\DEB	списък) отдели: 231 ELT.TXT	настройки) Формат С Текстов файл С Word Doorwoort
1 2 3	отдел 52 52 52	подотдел 1 2 3	C Adobe PDF
Изходен	н файл oortList.txt		Експорт

3.7.4 Настройки при експорт

Преди да започнете експортиране на описания може да изберете дали да се експортира всичко от таксационното описания или части от него. Когато е избрана опцията за експортиране на части от таксационното описанието то формата на данните се ограничава да текстов файл.

кспорт на описания	×
подотдели отдели списък настройки Избор на данни за експорт в ТХТ формат С всичко от таксационното описание	Формат Пекстов файл С Word Document
 ✓ части от таксационното описание ✓ ст. клас ✓ тип месторатене ✓ вид гори ✓ бъдещ състав 	C Adobe PDF
 ✓ Функция Г сегашен състав Г собственост ✓ вид сеч Г землище ✓ залесяване 	
Г положение Г насоки П почва Г почвоподготовка П схема, строеж П повреди	🔛 Експорт
	🔀 Отказ

3.8 Импортиране на таксационни описания и предотделни листове в MS Word

След като сте експортирали данните в текстов файл (*виж т.З.7*) стартрайте MS Word и отворете нов документ. Следвайте стъпките:

- Изберете меню "Insert -> File", от опцийте на отворилия се прозорец изберете:
 - 1. Тип на Файла: Text Files
 - 2. Директорията в която е записан текстовия файл

Insert File		? ×
Look in: 🗀 tmp		
Name Size Otdel-1-5.txt	Type Modified 40 KB Text Document 28#7#2004	OK Cancel <u>A</u> dvanced
Range:		
Find files that match these search criteria: File name:	Text or property:	<u>Fi</u> nd Now
Files of type: Text Files	Last modified: any time	Ne <u>w</u> Search
1 file(s) found.	U	

3. Изберете името на файла и натиснете бутона ОК

- В зависимост от настройките на MS Word може да се отвори прозорец за потвърждение на типа на файла, изберете **Text Only** и натиснете бутона **OK**
- Изберете меню File -> Page Setup и настройте полетата на листа по 2 cm

Pag	je Setup			? ×				
M	Margins Paper Size Paper Source Layout							
	<u>T</u> op:	2 cm 🌩	Preview					
	<u>B</u> ottom:	2 cm 📫						
	Le <u>f</u> t:	2 cm 🛓						
	Right:	2 cm 🌻						
	G <u>u</u> tter:	0 cm 🛓						
	From edge							
	H <u>e</u> ader:	1.27 cm 🌻						
	Foote <u>r</u> :	1.27 cm 🌲	Apply to: Whole document	-				
	🗖 Mirror m	argins						
	<u>D</u> efault		OK Car	ncel				

Проверете размера на листа от секцията Paper Size, трябва да бъде A4

Селектирайте целия текст (Edit -> Select All) и изберете шрифт "Courier" или "Courier New" с големина 8

W Microsoft Word - Document1									
📳 <u>F</u> ile <u>E</u> dit	<u>View Insert Format Tools Table Window H</u> elp								
🛛 🗅 🚔 🖪	🗿 🖪 🖤 🐰 🖻 🛍 🚿 🗠 • ↔ - 📢								
Plain Text	• Courier New • 8 • B I U								
L	2 · · · 1 · · · 2 · · ·								

• Изберете меню Edit -> Repalce.

Find and Replace ? 🗙					
Find Replace Go To	1				
Find what: ПРЕДОТДЕЛЕН ЛИС] -	<u>Fi</u> nd Next				
	Cancel				
Replace with: ^m ПРЕДОТДЕЛЕН ЛИ	<u>R</u> eplace				
	Replace <u>Al</u> l				
	<u>M</u> ore ∓				

В полето **Find what** копрайте първия рад от предотделен лист, а в полето **Replace** whith копирайте същото но отпред добавете **^m**, след това натиснете бутона **Repalice All**

Повторете същата операция и за таксационните описания, но полето **Find what** напишете "**подотдел:**", а в полето **Replace whith** копирайте същото но отпред добавете **^m**, след това натиснете бутона **Repailce All**

• В случай, че сте експортирали само таксационни описания или само предотделни листове, е нужно да приложите само една от двете стъпки от от предходната точка.

Find and Replace					
Fin <u>d</u> Replace	е <u>G</u> ото				
Find what:	подотдел:	-	<u>F</u> ind Next		
			Cancel		
Replace w <u>i</u> th:	^тодотдел:	•	<u>R</u> eplace		
			Replace <u>Al</u> l		
			<u>M</u> ore ∓		